

Số: ~~791~~/SGDĐT-GDĐT

Thái Bình, ngày 04 tháng 12 năm 2017

Kính gửi: Các trung tâm Ngoại ngữ, Tin học, Ngoại ngữ-Tin học

Để có căn cứ xây dựng quy hoạch mạng lưới và kế hoạch phát triển các trung tâm ngoại ngữ, tin học, ngoại ngữ - tin học trên địa bàn tỉnh Thái Bình trong năm 2018 và những năm tiếp theo, Sở Giáo dục và Đào tạo Thái Bình yêu cầu các trung tâm báo cáo thực trạng tổ chức, hoạt động của trung tâm từ khi thành lập đến nay (theo mẫu gửi kèm) về Sở theo địa chỉ Bà Đặng Thị Minh Hưng, Phó Trưởng phòng Giáo dục Thường xuyên, Sở Giáo dục và Đào tạo Thái Bình, trước ngày 31/12/2018.

Nhận Công văn, các trung tâm nghiêm túc thực hiện./.

Nơi nhận: *nl*

- Như kính gửi;
- LĐ Sở;
- Lưu VT, GDĐT.

**KT. GIÁM ĐỐC  
PHÓ GIÁM ĐỐC**



**Hoàng Văn Thiệp**

Mẫu báo cáo kèm theo CV số 191/SGDDĐT-GDĐT ngày 04 tháng 12 năm 2017

SỞ GD&ĐT THÁI BÌNH  
TRUNG TÂM:.....



CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM  
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

....., ngày tháng 12 năm 2017

**BÁO CÁO THỰC TRẠNG TỔ CHỨC VÀ HOẠT ĐỘNG  
CỦA TRUNG TÂM ..... TỪ ..... ĐẾN 31/12/2017**

**I. ĐẶC ĐIỂM TÌNH HÌNH:**

**1. Thông tin chung về trung tâm:**

- Tên trung tâm:
- Thành lập theo Quyết định số:..... ngày....tháng..... năm....của .....; Giấy phép hoạt động số:..... ngày....tháng..... năm....của .....
- Loại hình hoạt động:
- Địa điểm hoạt động chính:
- Số cơ sở hoạt động:
- Số điện thoại liên hệ:
- Địa chỉ Email:
- Thuộc Tổ chức (công ty), cá nhân:
- Thông tin về người làm giám đốc trung tâm (họ tên, năm sinh, số CMTND, hộ khẩu thường trú, số ĐT, trình độ chuyên môn, nghiệp vụ....)

**2. Thuận lợi, khó khăn: (nêu vắn tắt những thuận lợi khó khăn chính của trung tâm)**

**2.1. Thuận lợi:**

**2.2. Khó khăn:**

**II. KẾT QUẢ TỔ CHỨC HOẠT ĐỘNG (điền số liệu vào bảng sau)**

Nội dung	Đơn vị tính	Tổng số	Trong tổng số	
			Số nữ	Số nam
<b>1. Cơ sở vật chất</b>			x	x
1.1. Số phòng học	phòng		x	x
1.2. Số phòng chức năng	phòng		x	x
1.3. Diện tích/1 phòng học	m <sup>2</sup>		x	x
1.4. Diện tích/1 phòng chức năng	m <sup>2</sup>		x	x
1.5. Khu nghỉ dưỡng	m <sup>2</sup>		x	x
<b>2. Trang thiết bị</b>				
Máy tính nối mạng	Chiếc		x	x
Máy chiếu	Chiếc		x	x

Bảng	Chiếc		x	x
camera	Chiếc		x	x
.....			x	x
<b>3. Đội ngũ</b>				
Ban giám đốc	người			
Giáo viên	người			
nhân viên	người			
<b>Trong đó:</b> + Người Việt Nam	người			
+ Lao động Người nước ngoài	người			
<b>4. Học viên</b>	người			
<b>Trong đó:</b>				
+ Chương trình TA trẻ em	người			
+ TA giao tiếp	người			
.....	người			
<b>5. Tài liệu (thống kê các loại TL được sử dụng dạy học)</b>	Quyển		x	x
.....			x	x
.....			x	x
<b>6. Mức học phí/khóa</b>	VNĐ		x	x
.....	VNĐ		x	x
.....	VNĐ		x	x
<b>7. Loại chứng chỉ đã cấp</b>	chiếc		x	x
.....			x	x

III. PHƯƠNG HƯỚNG TỔ CHỨC HOẠT ĐỘNG NĂM 2018 VÀ NHỮNG NĂM TIẾP THEO

IV. KIẾN NGHỊ ĐỀ XUẤT (nếu có)

GIÁM ĐỐC TRUNG TÂM  
(ký, họ tên, đóng dấu)